

La présentation orale : mardi 20 juin (horaires sur convocation)

L'oral doit durer 10 minutes : 5 minutes pour l'élève et 5 minutes d'entretien avec les membres du jury. Il faut faire part de l'expérience vécue de montrer qu'une recherche a été faite pour cerner le(s) métier(s) observé(s).

Une appréciation sera portée sur le 1^{er} bulletin de l'année de 1^e, dans le cadre du Parcours Avenir.

1) Préparation de l'oral de stage

Vous vous appuyerez sur la fiche proposée pour préparer l'oral de présentation de stage. Afin de répondre aux attentes, voici le contenu et les critères d'évaluation de cet oral.

Vous pourrez faire votre présentation en suivant par exemple le plan suivant :

Introduction :

Vous vous présentez rapidement et expliquez pourquoi vous avez choisi cette entreprise ou association.

Développement :

1- Vous présenterez l'entreprise en vous appuyant sur la 1^{ère} partie

2- Vous présenterez le métier retenu en vous appuyant sur la 2^{ème} partie

3- Vous raconterez rapidement ce que vous avez fait et vu lors de ce stage en vous appuyant sur la 3^{ème} partie

Conclusion :

Vous ferez le bilan de cette expérience en vous appuyant sur la 4^{ème} partie.

2) Conseils pour la présentation orale

Comme il s'agit d'un oral vous veillerez à bien suivre les conseils suivants

- vous ne lirez pas votre préparation. Vous pouvez avoir des notes qui vous serviront d'aide-mémoire mais, de la même manière, il vous faudra vous en détacher et bien regarder l'auditoire
- vous veillerez à vous exprimer correctement
- vous veillerez à avoir une posture correcte (pas les mains dans les poches, pas de chewing-gums...)
- vous essaierez de parler bien fort et clairement
- si vous employez du vocabulaire technique, il faudra l'expliquer simplement
- si possible, vous enrichirez votre exposé avec des éléments visuels : notes au tableau, présentation informatique, documents à faire passer à l'auditoire...

À vous de faire en sorte que tous les éléments requis soient présents et de proposer une présentation claire, originale et pertinente...

APPORTER LA FICHE DE SUIVI SIGNÉE PAR L'ENTREPRISE POUR L'ORAL